

SUTARTIS Nr.

20XX-09-01

Vilnius

Vilniaus kolegijos Simulith centras, atstovaujamas **PAREIGOS, VARDAS, PAVARDĖ** (toliau tekste – *Simulith centras*), veikiantis pagal Vilniaus kolegijos *Simulith centro* nuostatus bei įgaliotos Vilniaus kolegijos 2005 m. gegužės 27 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-224 ir **MOKYMO INSTITUCIJA**, atstovaujama **PAREIGOS, VARDAS, PAVARDĖ** – (toliau tekste – Paslaugų gavėjas), (toliau *Simulith centras* ir *Paslaugų gavėjas* atskirai arba kartu vadinama Šalis arba Šalys) sudarėme šią Sutartį:

1. Sutarties objektas

Mokymo paslaugos institucijoms, kuriose taikomas imitacinis verslo praktinio mokymo firmos (toliau tekste – VPMF arba VPM firma) modelis mokiniams, studentams ir/ar suaugusiems (toliau tekste - praktikantams). Paslaugų teikimo laikotarpis nuo 20 - 20 mokslo metai.

2. Sutarties subjektai

2.1. *Paslaugų gavėjas* yra Lietuvos institucija, kurioje veikia VPMF „**PAVADINIMAS**“, mokymo tikslais imituojanti tikrų įmonių veiklą. VPMF darbo laikas **XXX** ak. val. per paslaugų teikimo laikotarpį.

2.2. *Simulith centras* yra Vilniaus kolegijos struktūrinis padalinys, įsteigtas Lietuvos Respublikos kultūros ir mokslo ministerijos 1993-09-02 įsakymu Nr. 1035 kaip Lietuvos VPM firmų centrinis biuras, prižiūrintis, koordinuojantis ir tobulinantis VPM firmų veiklą Lietuvoje.

3. Simulith centro įsipareigojimai

3.1. Suteikti profesinio mokymo paslaugas VPMF vadovams ir praktikantams imitacinio verslo planavimo, įmonės veiklos organizavimo srityse: kuriant, registruojant įmonę, gaunant leidimus tam tikrai veiklai pradėti, mokant mokesčius mokesčių inpekcijai ir valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai, atidarant banko sąskaitas, atliekant vietinius ir tarptautinius pavedimus kitoms įmonėms, išduodant paskolas, siunčiant korespondenciją paštu, perkant reikalingas atsargas, prekes ir paslaugas, vykdant vietinius ir tarptautinius pardavimus, reklamuojant įmonės prekes ir paslaugas, valdant įmonės finansus, vedant apskaitą.

3.2. Suteikti VPM firmų vadovams ir praktikantams metodinę, mokomąją medžiagą bei dokumentus VPMF veiklos klausimais.

3.3. Ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus VPMF vadovams organizuoti daugiadienius kvalifikacijos tobulinimo kursus, seminarus, skirtus naujoms profesinėms žinioms įgyti arba atnaujinti bei VPMF vadovų pasitarimus.

3.4. Kiekvieno mėnesio paskutinį trečiadienį (išskyrus liepos ir rugpjūčio mėn.) sudaryti sąlygas VPMF vadovui dalyvauti *Simulith centro* mokymuose pagal individualius poreikius.

3.4. Kartą per metus sudaryti sąlygas VPMF praktikantams įgyti praktinių dalyvavimo mugėse žinių ir įgūdžių dalyvaujant mokomojoje VPM firmų mugėje (*mugės dalyvio mokestis neįtrauktas į sutartį*).

3.5. Suteikti galimybę VPM firmų vadovams ir praktikantams publikuoti tiriamuosius ar patirties pasidalijimo straipsnius *Simulith centro* leidiniuose.

3.6. Sudaryti sąlygas VPMF vadovams ir praktikantams mokymo tikslais naudotis pasaulinės VPMF asociacijos *Europen-Pen International* siūlomais produktais: VPMF duomenų baze, banko programa ir kitais.

3.7. VPMF ir praktikantams, pasiekusiems minimalius kokybės reikalavimus išduoti pasaulinės VPMF asociacijos *Europen-Pen International* vieningus tarptautinius pažymėjimus.

3.8. Mokyti naudotis *Simulith centro* sukurtais produktais, pasiekiamais internete: vieningais VPMF baigimo pažymėjimais, „Simulith“ prekybos, pašto programomis, metinės VPMF veiklos vertinimo sistema ir kitais.

3.9. Skatinti, remti VPMF inicijuojamus renginius, skirtus VPMF vadovų ir praktikantų profesinei veiklai reikalingų teorinių ir praktinių gebėjimų stiprinimui.

3.10. Vykdyti *Paslaugų gavėjo* VPMF sėkmingos veiklos sklaidą konferencijose, susitikimuose, pranešimuose žiniasklaidai ir kituose renginiuose.

3.11. Du kartus per mėn. leisti laikraštį „Simulith Žinios“, atnaujinti informaciją interneto svetainėje, teikti reklamos paslaugas, informuoti apie VPMF renginius užsienyje.

4. Paslaugų gavėjo įsipareigojimai

4.1. Pateikti *Simulith centrui* duomenis apie *Paslaugų gavėjo* VPMF veiklą, jos pokyčius, veiklos tobulinimo bei VPMF praktikantų ir vadovų mokymosi poreikius.

4.2. Užtikrinti, kad VPM firmos veiklai būtų sudarytos organizacinės bei materialinės - techninės darbo sąlygos, leidžiančios efektyviai išnaudoti „Simulith“ tinklo teikiamus privalumus.

- 4.3. Informuoti *Simulith centrą* apie VPMF organizuojamus renginius (seminarus, projektus, konkursus ar kitus) ir kviešti *Simulith centro* atstovus juose dalyvauti, skaityti pranešimus ir kita.
- 4.4. *Paslaugų gavėjo* VPM firmos vadovui ir praktikantams dalyvauti *Simulith centro* organizuojamuose renginiuose: mugėse, konkursuose ir kituose.
- 4.5. Sudaryti sąlygas VPM firmos vadovui dalyvauti *Simulith centro* organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo kursuose, vadovų pasitarimuose bei kituose tinklo renginiuose.
- 4.6. Remiantis 2011-04-26 d. *Simulith centro* pasirašytu duomenų apsaugos susitarimu su *Europen Pen International* asociacija, *Paslaugų gavėjas* įsipareigoja atsakingai saugoti bei nenaudoti komerciniais tikslais duomenų apie VPMF ir jų darbuotojus.
- 4.7. Sutarties laikotarpiu VPMF idėjos sklaidos tikslais naudoti *Simulith centro* ženklą, registruotą LR valstybiniame patentų biure, prekių ženklo registracijos Nr. 63060.
- 4.8. Sutarties laikotarpiu ir jai pasibaigus nepretenduoti į prekių (paslaugų) ženklus, idėjas, technologijas, modelius ir kt., susijusius su šios sutarties pagrindu teikiamomis paslaugomis.
- 4.9. Užtikrinti, kad *Paslaugų gavėjas*, nutraukus šią Sutartį, nenaudotų pagal šią Sutartį *Simulith centro* pateiktos mokomosios medžiagos ir dokumentų ir ją/juos sunaikintų.
- 4.10. *Paslaugų gavėjo* įsipareigojimams vykdyti skiriamas VPMF „PAVADINIMAS“ vadovas **VARDAS PAVARDĖ**, kontak. tel., el.paštas, VPMF adresas:
- 4.11. Sumokėti **0000,00** litų (**000,00** eurų) mokestį už teikiamas mokymo paslaugas pagal pasirinktą paslaugų paketą**MINI/ MIDI/MAXI**... ir vienkartinį stojimo mokestį (tik naujiems nariams) **0000,00** litų (**000,00** eurų).



5. Atsiskaitymo tvarka ir Sutarties pakeitimai

- 5.1. *Paslaugų gavėjas* įsipareigoja mokestį pervesti **000,00** Lt (**000,00** eurų) – ne vėliau kaip iki 20XX m. gruodžio 31 d., **000,00** Lt (**000,00** eurų) – ne vėliau kaip 20XX m. birželio 30 d.
- 5.2. Laiku nesumokėjęs mokesčio, *Simulith centras* turi teisę po raštiško įspėjimo nutraukti VPMF aptarnavimą ir nesudaryti kitų mokslo metų sutarties, kol nebus apmokėtas įsiskolinimas.
- 5.3. Laikina sustabdžius ar nutraukus VPMF veiklą mokslo metų eigoje *Paslaugų gavėjas* neatleidžiamas nuo mokesčio.
- 5.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 5.5. Sutarties pakeitimai galimi, jei juos pasirašo abi šalys.

6. Ginčai

- 6.1. Iškilę tarp šalių ginčai sprendžiami derybų keliu arba tarpininkaujant „Simulith“ Patariamajai tarybai arba Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
- 6.2. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

7. Šalių adresai ir rekvizitai

Vilniaus kolegija, Simulith centras

Teisinė forma: viešoji įstaiga
 Įstaigos kodas 111965131
 Saltoniškių g. 58-117,
 LT-08105 Vilnius
 Tel. (8 5) 2191645, faks. 2191646
 El. paštas sl@viko.lt
 Interneto svetainė www.sl.viko.lt
 AB SEB bankas, banko kodas 70440;
 a/s LT 76 70440 60001472160

Paslaugų gavėjas:

Mokymo institucijos pavadinimas

Įmonės kodas
 PVM mokėtojo kodas
 Adresas
 Tel.
 Faks.
 El. p.
 Interneto svetainė

Parašas

A.V.

Rima Bačiulytė

Parašas

A.V. VARDAS PAVARDĖ